

Die Facility Management Schleswig-Holstein GmbH (FMSH) stellt den technischen Betrieb sämtlicher Gebäude und Anlagen im Universitätsklinikum Schleswig-Holstein sicher.

Wir gewährleisten mit unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern den reibungslosen Gebäudebetrieb an den Klinik-Standorten Kiel und Lübeck. Somit schaffen unsere Teams eine wesentliche Grundlage für die Arbeit von Ärzten und Pflegekräften. Werden Sie ein Teil unseres Teams!

Wir suchen für den **Standort Kiel** zum nächstmöglichen Zeitpunkt in **Teilzeit** oder als **Werkstudent/in** eine/n

IT-Mitarbeiter im First-Level-Support (m/w/d)

Referenznummer: FMSH/KI-IT/2019-15

Aufgabenschwerpunkte

- Einrichtung von Software, auch außerhalb des Standards
- Einrichtung und Support der Smartphones, Tablets, Laptops und PC
- Installation und Betreuung der Multifunktionsdrucker sowie Pflege von deren Adressbüchern
- Einweisung neuer Mitarbeiter für die Benutzung der Hardware
- Koordination von Hardwaredefekten mit unseren Servicedienstleistern
- Beauftragung und Freigabe von Remotezugängen und deren Löschung
- Beantragung und Prüfung von Ordnerberechtigungen
- Freigeben von Passwort-Zurücksetzungen der Anwender
- Beauftragung und Einrichtung neuer AD- Gruppen
- Bereitstellung einer strukturierten Dateiablage

Anforderungen

- Sie sind IT-affin, haben entweder eine Ausbildung in diesem Bereich abgeschlossen, befinden sich gerade im IT-Studium oder haben dieses bereits erfolgreich beendet.
- Kenntnisse im Umgang mit Android, IOS und Microsoftprodukten sind wünschenswert.
- Ihre wöchentliche Arbeitszeit sollte nicht weniger als 20 Stunden/Woche betragen.
- Sie sind hilfsbereit, dienstleistungsorientiert und geduldig.

Wir bieten:

- einen interessanten und verantwortungsvollen Aufgabenbereich
- eine leistungsgerechte Vergütung mit attraktiven Rahmenbedingungen
- einen langfristigen und sicheren Arbeitsplatz
- Betriebssport
- Möglichkeiten zur beruflichen Qualifikation

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Kündigungsfrist, Ihrer Gehaltsvorstellung unter Angabe der Referenznummer **FMSH/KI-IT/2019-15** (nach Möglichkeit in einer PDF-Datei kleiner 5 MB)

per E-Mail an: jobs@fmsch.eu oder

per Post an: Facility Management Schleswig-Holstein GmbH, Maria-Goeppert-Str. 5, 23562 Lübeck

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Vuik: 0451 500-95018.

Wir freuen uns auf Sie!